



Όροι συμμετοχής στο πρόγραμμα εθελοντικής υποστήριξης σε Φοιτητές με Αναπηρία (ΦμεΑ)

Ο ρόλος του εθελοντή βοηθού σπουδών είναι να άρει τα εμπόδια που αντιμετωπίζει ο Φοιτητής με Αναπηρία (ΦμεΑ) κατά τη διάρκεια της φοίτησής του, μέσω πολύ συγκεκριμένων αποστολών και σε ένα προκαθορισμένο πλαίσιο, το οποίο περιγράφεται ακολούθως.

Με τη συμμετοχή τους στο πρόγραμμα εθελοντικής υποστήριξης ο εθελοντής και ο ΦμεΑ αποδέχονται τους αναφερόμενους κανόνες και κατανοούν ότι σε περίπτωση που κάτι από τα ακόλουθα δεν τηρηθεί, η Υπηρεσία Εθελοντισμού (ΥΕ) έχει το δικαίωμα να επιβάλει κυρώσεις, όπως τον αποκλεισμό από το πρόγραμμα.

Προϋποθέσεις συμμετοχής για ΦμεΑ

- Για να λάβει υποστήριξη ο ΦμεΑ από βοηθό εθελοντή πρέπει να έχει προηγηθεί συμπλήρωση του [Εντύπου Καταγραφής Αναγκών](#) (ΕΚΑ) και συνάντηση ενημέρωσης με το προσωπικό της ΥΕ.
- Ο ΦμεΑ ζητά υποστήριξη μόνο εφόσον είναι ενεργός φοιτητής, δηλαδή παρουσιάζεται στο μάθημα¹ και στο εργαστήριο, παραδίδει εργασίες, μελετάει και παρουσιάζεται στις εξετάσεις.
- Προϋπόθεση για τη χρήση βοηθού εθελοντή, είναι η αρχική βεβαίωση πως η υποστήριξη που επιθυμεί να λάβει ο ΦμεΑ από εθελοντές δεν μπορεί να καλυφτεί από τις ακόλουθες δομές:
 - Όσον αφορά τα ακαδημαϊκά θέματα (παρακολούθηση στο εργαστήριο ή στο αμφιθέατρο, λήψη σημειώσεων του καθηγητή πριν από το μάθημα σε προσβάσιμη μορφή, εναλλακτική παρουσίαση των πληροφοριών που αναγράφονται στον πίνακα ή στην οθόνη, κ.λπ.) ο ΦμεΑ θα ενημερώνει αρχικά τον Σύμβουλο Καθηγητή του Τμήματός του για τις δυσκολίες που αντιμετωπίζει, προς αναζήτηση μιας λύσης σε συνεργασία με την υπόλοιπη εκπαιδευτική κοινότητα.
 - Όσον αφορά τα διοικητικά θέματα, όπως για παράδειγμα δηλώσεις μαθημάτων ή συγγραμμάτων, ο ΦμεΑ θα αναζητά την υποστήριξη του αρμόδιου γραμματέα του Τμήματός του.
 - Όσον αφορά την ανάγκη μελέτης κάποιου ακαδημαϊκού συγγράμματος, το οποίο δεν είναι προσβάσιμο για εκείνον, θα εξετάζει σε πρώτη φάση την διάθεσή του μέσω της πλατφόρμας [ΕΡΜΟΦΙΛΟΣ](#).

¹ Εάν και εφόσον του το επιτρέπει η υγεία του ή η προσβασιμότητα στον χώρο.



Το πλαίσιο της συνεργασίας του ΦμεΑ με τον βοηθό εθελοντή

- Η εθελοντική υποστήριξη περιορίζεται αποκλειστικά σε **θέματα σπουδών** και κατ' επέκταση στην απόκτηση κοινωνικών ή τεχνικών δεξιοτήτων στο πλαίσιο της φοιτητικής ή ακαδημαϊκής σταδιοδρομίας του ΦμεΑ.
- Οι αποστολές του κάθε εθελοντή ορίζονται από ένα Συμφωνητικό Εθελοντικής Υποστήριξης, το οποίο υπογράφεται κατά τη διάρκεια της πρώτης συνάντησης του ΦμεΑ με τον ή τους εθελοντές συμφοιτητές του· και περιγράφει τον τρόπο της υποστήριξης που λαμβάνει ο ΦμεΑ από τον εκάστοτε εθελοντή, τον χρόνο και τη διάρκειά της.
- Η υποστήριξη που λαμβάνει ο ΦμεΑ από εθελοντές περιορίζεται γεωγραφικά σε μέρη που σχετίζονται με την φοίτησή του και τα οποία ορίζονται στο Συμφωνητικό Εθελοντικής Υποστήριξης.
- Ο εθελοντής δεν μπορεί να υποστηρίξει τον ΦμεΑ σε θέματα που απαιτούν ιατρικές γνώσεις ή που μπορούν να θέσουν την υγεία ή τη σωματική ακεραιότητά του σε κίνδυνο. Για τέτοια θέματα, όπως για παράδειγμα στην περίπτωση που χρειάζεται ο ΦμεΑ άνθρωπο για να σηκώσει όλο του το βάρος, να του χορηγήσει ένεση ή να τον υποστηρίξει στην τουαλέτα, θα πρέπει να μεριμνήσει ο ίδιος με δικά του μέσα.
- Ο εθελοντής σε καμία περίπτωση δεν αναλαμβάνει κάτι που μπορεί να διεκπεραιώσει ο ίδιος ο ΦμεΑ, ούτε σε θέματα σπουδών, ούτε σε θέματα επικοινωνίας με την υπόλοιπη πανεπιστημιακή κοινότητα, ούτε σε θέματα ανάληψης πρωτοβουλιών ως φοιτητής. Σε περίπτωση που δεν μπορεί να αναλάβει κάτι ο ίδιος ο ΦμεΑ λόγω έλλειψης γνώσεων ή άνεσης, εφόσον συμφωνηθεί με τη Μονάδα Προσβασιμότητας για ΦμεΑ (ΜοΠροΦμεΑ), ο ΦμεΑ δεσμεύεται σε ορισμένο χρονικό διάστημα, το οποίο θα αναγράφεται στο Συμφωνητικό, και παράλληλα με την υποστήριξη που του παρέχεται, να αποκτήσει τη γνώση ή την κοινωνική δεξιότητα που θα του επιτρέψει να το διεκπεραιώνει στο εξής ο ίδιος. Για παράδειγμα, σε περίπτωση που ο ΦμεΑ επιθυμεί να του διαβάσει ένα σύγγραμμα κάποιος εθελοντής, να του πληκτρολογήσει μια εργασία ή να εξεταστεί προφορικά ή με βοηθό γραφής επειδή δεν είναι εξοικειωμένος με τη χρήση ενός λογισμικού Η/Υ που θα μπορούσε να τον εξυπηρετήσει, δεσμεύεται να μάθει να χρησιμοποιεί το συγκεκριμένο λογισμικό. Ή, ακόμα, σε περίπτωση που ο ΦμεΑ δεν νιώθει άνετα να προσεγγίζει τους συμφοιτητές του στα διαλείμματα, ο εθελοντής θα τον υποστηρίξει στην κοινωνικοποίησή του για ένα εξάμηνο μαθαίνοντάς του «κοινωνικούς κανόνες», ενθαρρύνοντας τον, όμως, να κάνει και ο ίδιος προσπάθειες να ενταχτεί στη φοιτητική κοινότητα.
- Η ΜοΠροΦμεΑ χορηγεί συγκεκριμένη κατάρτιση και οδηγίες στους εθελοντές. Ο ΦμεΑ θα συμμορφώνεται με αυτές όταν δεν συμβαδίζουν με τον τρόπο υποστήριξης που έχει συνηθίσει ή όταν ο εθελοντής δεν νιώθει άνετα με τον τρόπο υποστήριξης που προτείνει ο ίδιος (για παράδειγμα συγκεκριμένη επιλογή διαδρομής ή τρόπου συνοδείας).
- Οι εμπλεκόμενοι, ΦμεΑ και εθελοντές, θα πρέπει να αντιμετωπίζουν με σεβασμό το **πλαίσιο** της συνεργασίας τους, αλλά και την εθελοντική **ιδιότητα**, τον τρόπο λειτουργίας της υπηρεσίας

1837
2017
ΧΡΟΝΙΑ



Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών
Μονάδα Προσβασιμότητας για Φοιτητές με Αναπηρία
Ιστοθέση: <http://access.uoa.gr>
Κτίριο Τμήματος Πληροφορικής, Πανεπιστημιούπολη, Ιλίσια, 15784 Αθήνα
Τηλέφωνο: 2107275130, Fax: 2107275193, Ηλ. Ταχυδρομείο: access@uoa.gr

και τον **συντονισμό** της υποστήριξης του ΦμεΑ. Ακόμα, αναλαμβάνουν τις **ευθύνες** τους και υιοθετούν την επιθυμητή **συμπεριφορά και δεοντολογία** που καθορίζονται από το παρόν έγγραφο.

Η εθελοντική ιδιότητα

- Ο εθελοντισμός είναι αλτρουιστικός θεσμός. Η προσφορά χρημάτων, υπερβολικών δώρων ή κερασμάτων μπορεί να δημιουργήσει αμήχανο κλίμα συνεργασίας.
- Δεν τίθεται θέμα επαγγελματικής αποκατάστασης του εθελοντή κατά τη διάρκεια της συνεργασίας του με τον ΦμεΑ.
- Ο εθελοντής σε καμία περίπτωση δεν ξοδεύει χρήματα για την υποστήριξη του ΦμεΑ (φωτοτυπίες, μονάδες κινητού τηλεφώνου, κ.λπ.).

Θέματα συντονισμού

Ο εθελοντής και ο ΦμεΑ δεν εμπλέκονται στον συντονισμό της υποστήριξης που λαμβάνει ο ΦμεΑ. Τον συντονισμό της υποστήριξης αναλαμβάνει εξολοκλήρου η (ΥΕ). Ο ΦμεΑ δεν αιτείται απευθείας από τον εθελοντή επιπρόσθετη υποστήριξη από εκείνη που αναγράφεται στο Συμφωνητικό Εθελοντικής Υποστήριξης, ούτε όσον αφορά τον τρόπο, ούτε όσον αφορά τη διάρκεια της υποστήριξης που λαμβάνει καθημερινά, ούτε όσον αφορά την παράτασή της μετά τη λήξη του συμφωνητικού. Με αυτόν τον τρόπο:

- σέβεται το πρόγραμμα και τη διαθεσιμότητα του εθελοντή,
- διευκολύνει τον συντονισμό της υποστήριξης και των υπολοίπων συμφοιτητών του με αναπηρία από βοηθούς εθελοντές, και
- καθίσταται σαφές ότι οποιαδήποτε υποστήριξη λάβει, η οποία δεν ορίζεται από το Συμφωνητικό, δεν μπορεί να θεωρηθεί ότι παρέχεται υπό την ευθύνη της ΥΕ.

Σε περίπτωση που ο ΦμεΑ επιθυμεί υποστήριξη από εθελοντές κατά τη διάρκεια της εξεταστικής περιόδου, το αίτημα για εθελοντική υποστήριξη θα πρέπει να αποσταλεί από τον Σύμβουλο Καθηγητή του Τμήματός του απευθείας στην Υπηρεσία Εθελοντισμού, ύστερα από συνεννόηση με τον ΦμεΑ. Ο ΦμεΑ θα ενημερωθεί από τον Σύμβουλο Καθηγητή για την πορεία της αίτησής του.

Οι υποχρεώσεις του ΦμεΑ

- Προετοιμάζει τη βέλτιστη και ασφαλή υποστήριξή του:
 - Ενημερώνει έγκαιρα τη ΜοΠροΦμεΑ για την υποστήριξη που επιθυμεί να λάβει κατά τη διάρκεια του διδακτικού εξαμήνου, καθώς και για τα μαθήματα που επιθυμεί να παρακολουθήσει. Επιπλέον, όταν δεν πρόκειται για υποστήριξη στο μάθημα, ενημερώνει όσον αφορά τα διαλείμματα στα οποία θα χρειαστεί υποστήριξη και τις ώρες στις οποίες θα μπορούσε να λάβει υποστήριξη από τους εθελοντές.



- Για να δρομολογηθεί η υποστήριξή του, ενημερώνει έγκαιρα και επαρκώς τον Σύμβουλο Καθηγητή για τον τρόπο που επιθυμεί να εξεταστεί, την υποστήριξη που επιθυμεί να λάβει κατά τη διάρκεια της εξεταστικής και για τα μαθήματα στα οποία επιθυμεί να εξεταστεί.
- Περιγράφει αναλυτικά στο στέλεχος της ΥΕ και στον Σύμβουλο Καθηγητή του Τμήματός του τη στάση που επιθυμεί ο εθελοντής να τηρήσει με την παρέα του, τον βέλτιστο τρόπο υποστήριξής του, θέματα που αφορούν την κοινοποίηση της αναπηρίας του στην υπόλοιπη πανεπιστημιακή κοινότητα, την αντιμετώπιση ιατρικών ζητημάτων που μπορεί να προκύψουν (κρίσεις πανικού, σπασμούς, κ.λπ.), ή οποιαδήποτε λεπτομέρεια που αφορά την υποστήριξή του.
- Λαμβάνει τις πρωτοβουλίες που αφορούν την υποστήριξή του από τους εθελοντές που έχουν δεσμευτεί να την αναλάβουν: αναλαμβάνει την επικοινωνία μαζί τους, επιβεβαιώνει τη μέρα και την ώρα των συναντήσεών τους, κ.λπ.
- Αναλύει την υποστήριξη που επιθυμεί να λάβει προκειμένου να μείνει ικανοποιημένος και ασφαλής. Καθοδηγεί τον εθελοντή του με σαφή οδηγίες.
- Εκδηλώνεται και προστατεύει τον εαυτό του²: Θυμάται πάντα ότι ο εθελοντής έχει ως οδηγία να παραμείνει διακριτικός.

Οι υποχρεώσεις των εθελοντών

- Ενημερώνουν έγκαιρα για κάθε αλλαγή στο πρόγραμμά τους.
- Αρνούνται την υποστήριξη με την οποία δεν νιώθουν άνετα.
- Παρουσιάζονται στις καταρτίσεις ή στις ενημερώσεις που αφορούν τις αποστολές που πρόκειται να αναλάβουν.
- Σε περίπτωση ατυχημάτων, δεν έχουν άλλη ευθύνη πέρα από τον συντονισμό των παρευρισκόμενων (άμεση προστασία του ΦμεΑ από άτομα που θέλουν να βοηθήσουν, αλλά δεν γνωρίζουν πώς) και την άμεση ενημέρωση των κατάλληλων ανθρώπων.
- Σε περίπτωση που αντιμετωπίσουν προβλήματα που μπορεί να επηρεάσουν αρνητικά τις συνεργασίες τους, επικοινωνούν με την ΥΕ ή την Υπηρεσία Ψυχολογικής Συμβουλευτικής για να βρεθεί μια λύση.

Κοινές υποχρεώσεις των ΦμεΑ και των εθελοντών

- Είναι συνεπείς στις υποχρεώσεις και στις συναντήσεις τους.
- Δίνουν ανατροφοδότηση: τηρούν εβδομαδιαίο ημερολόγιο συνεργασίας στο οποίο αναγράφουν τι υποστήριξη παρείχαν οι εθελοντές, τα συναισθήματά τους, τυχόν προβλήματα και πώς αντιμετωπίστηκαν, καθώς και καλές πρακτικές που μπορεί να αποκομίσει η ΥΕ από τις συνεργασίες που ανέπτυξαν. Το στέλνουν κάθε εβδομάδα στην ηλεκτρονική διεύθυνση

² Σε περίπτωση που είναι δυνατό (π.χ. έλλειψη κοινωνικών δεξιοτήτων ή απώλεια ομιλίας).

1837
2017
ΧΡΟΝΙΑ



Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών
Μονάδα Προσβασιμότητας για Φοιτητές με Αναπηρία
Ιστοθέση: <http://access.uoa.gr>
Κτίριο Τμήματος Πληροφορικής, Πανεπιστημιούπολη, Ιλίσια, 15784 Αθήνα
Τηλέφωνο: 2107275130, Fax: 2107275193, Ηλ. Ταχυδρομείο: access@uoa.gr

ariadni@di.uoa.gr. Επίσης, συμπληρώνουν το έντυπο αξιολόγησης που θα τους αποσταλεί στο τέλος του εξαμήνου.

- Ενημερώνουν τη ΜοΠροΦμεΑ για περιπτώσεις, όπου νιώσουν ότι χρειάζονται την παρέμβαση της Μονάδας.

Ορισμός σχέσεων και συμπεριφορών στο πλαίσιο της συνεργασίας μεταξύ εθελοντή βοηθού και ΦμεΑ

- Ο ΦμεΑ είναι αυτόβουλο, ενήλικο μέλος της ακαδημαϊκής κοινότητας, όπως είναι και οι συμφοιτητές του. Για αυτόν τον λόγο η επικοινωνία του εθελοντή με την οικογένεια του ΦμεΑ αποθαρρύνεται. Για τον ίδιο λόγο, όσοι επιθυμούν να ρωτήσουν κάτι που αφορά τον ΦμεΑ προσωπικά, θα απευθύνονται σε εκείνον. Ο εθελοντής διατηρεί διακριτική στάση όταν τον συνοδεύει ή όταν λαμβάνει πρωτοβουλίες.
- Για να διατηρηθεί η ποιότητα των υπηρεσιών και να αποφευχθούν τυχόν παρεξηγήσιμα μηνύματα συναισθηματικής φύσεως, και άρα να μπορέσει η υποστήριξη να χορηγείται υπό την ευθύνη και την εποπτεία της ΜοΠροΦμεΑ, αποφεύγεται η δημιουργία στενής προσωπικής σχέσης μεταξύ του ΦμεΑ και του εθελοντή που τον υποστηρίζει. Με τον ίδιο τρόπο αποφεύγονται εχθρικά συναισθήματα, που μπορούν να δημιουργηθούν. Για παράδειγμα, καλό είναι να αποφεύγονται να τίγονται θέματα συζήτησης τα οποία μπορούν να προκαλέσουν τριβές (πολιτικά, ποδόσφαιρο, θρησκευτικά, κ.α.). Άρα, οι σχέσεις πρέπει να τηρούνται σε τυπικό επίπεδο. Σε περίπτωση που η σχέση αποκτά φιλικό ή ερωτικό χαρακτήρα, ή εντοπίζονται συναισθήματα τα οποία θα μπορούσαν να επηρεάσουν αρνητικά τη συνεργασία, και η διαχείρισή τους φαίνεται ανέφικτη, αναζητείται η συμβολή της ΥΕ για την πλαισίωση της συνεργασίας.
- Ο συνεργάτης αντιμετωπίζεται με ευγένεια και ευαισθησία, με σεβασμό στην προσωπικότητα, την αξιοπρέπεια και το απαραβίαστο της ιδιωτικής ζωής του.
- Ο συνεργάτης αντιμετωπίζεται ισότιμα, δεν ασκείται και δεν γίνεται δεχτή οποιαδήποτε μορφή διάκρισης.
- Υπάρχει κατανόηση όσον αφορά τις δυνατότητες και τα όρια του συνεργάτη και του συντονισμού της υπηρεσίας.
- Διατηρείται αμοιβαιότητα στην επικοινωνία.
- Τηρείται η εχεμύθεια, η οποία έχει συμφωνηθεί, όσον αφορά τις ιδιωτικές πληροφορίες που μοιράζεται ο εκάστοτε συνεργάτης.
- Μετά το πέρας του εξαμήνου, οι ΦμεΑ μπορούν μέσω της ΥΕ να ανταμείψουν τους εθελοντές που τους υποστήριξαν με ένα «ευχαριστώ» ή οι εθελοντές να αναζητήσουν τα νέα του ΦμεΑ που υποστήριξαν.