



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

6 Φεβρουαρίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 545

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Ίδρυση Διεύθυνσης Φοιτητικής Μέριμνας υπαγόμενης στη Γενική Διεύθυνση Εκπαίδευσης του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών.
- 2 Τροποποίηση της υπ' αρ. 74268/12-10-2020 απόφασης της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής «Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής» (Β' 4621).

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 1433 (1)

Ίδρυση Διεύθυνσης Φοιτητικής Μέριμνας υπαγόμενης στη Γενική Διεύθυνση Εκπαίδευσης του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών.

ΤΟ ΠΡΥΤΑΝΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΑΙ ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 15, 208, 209, 212, 296, 441, 448 και 469 παρ. 2 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

2. Το π.δ. 338/1998 «Οργανισμός διοικητικών υπηρεσιών του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών» (Α' 227).

3. Την υπ' αρ. 152298/21/8.12.2022 υπουργική απόφαση «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων με τη διαδικασία συγχώνευσης δια απορροφήσεως των φορέων του άρθρου 296 του ν. 4957/2022 (Α' 141) από Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα» (Β' 6357).

4. Την υπ' αρ. 60389/2.9.2021 (Β' 4237) απόφαση της Συγκλήτου του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών, με την οποία συστάθηκε η Μονάδα Υποστήριξης Αλλοδαπών Φοιτητών.

5. Την υπό στοιχεία 91985/Ζ1/7.6.2019 διαπιστωτική απόφαση του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Εκλογή Πρύτανη και τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του

Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών.» (Υ.Ο.Δ.Δ. 356).

6. Την υπ' αρ. 1/2019 πράξη του Πρύτανη του Ε.Κ.Π.Α. «Καθορισμός της σειράς αναπλήρωσης Πρύτανη, τομέας ευθύνης και επιμέρους αρμοδιοτήτων των Αντιπρυτάνεων του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών» (Β' 3410).

7. Την υπό στοιχεία 105169/Ζ1/12.8.2020 διαπιστωτική πράξη του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Παράταση της θητείας του Πρύτανη και των τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών» (Υ.Ο.Δ.Δ. 650).

8. Το γεγονός ότι από 1-1-2023 καταργήθηκε η Πανεπιστημιακή Λέσχη του Ιδρύματος και οι επιμέρους αρμοδιότητες της ανατέθηκαν στις διοικητικές υπηρεσίες του ΕΚΠΑ.

9. Την ανάγκη σύστασης οργανικών μονάδων για τη συνέχιση της αποστολής και των δραστηριοτήτων της καταργούμενης Πανεπιστημιακής Λέσχης.

10. Το υπ' αρ. 6153/24-1-2023 έγγραφο του Τμήματος Μισθοδοσίας της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών.

11. Το γεγονός ότι με την παρούσα απόφαση θα δημιουργηθεί μία (1) νέα θέση ευθύνης Προϊσταμένου επιπέδου Διεύθυνσης και πέντε (5) θέσεις ευθύνης Προϊσταμένων επιπέδου Τμήματος και θα προκληθεί: α) Συνολική μηνιαία δαπάνη για τον Προϊστάμενο Διεύθυνσης, ύψους 558,36€ (επίδομα θέσης ευθύνης: 450,00€, εργοδοτικές εισφορές: 108,36€) και για τους πέντε (5) Προϊσταμένους Τμήματος, ύψους 1.799,15 € (μηνιαία δαπάνη έκαστου: 359,83 €, επίδομα θέσης ευθύνης: 290,00€, εργοδοτικές εισφορές: 69,83€) και β) συνολική ετήσια δαπάνη ύψους 28.290,12€ (Προϊστάμενο Διεύθυνσης: 6.700,32 € και πέντε (5) Προϊστάμενοι Τμήματος: 21.589,80 €), η οποία θα καλυφθεί από τον κρατικό προϋπολογισμό, αποφασίζουμε:

1. Την ίδρυση νέας διοικητικής δομής στο Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών σε επίπεδο Διεύθυνσης, με τίτλο Διεύθυνση Φοιτητικής Μέριμνας, η οποία υπάγεται στη Γενική Διεύθυνση Εκπαίδευσης του Ιδρύματος.

Αντικείμενο της Διεύθυνσης Φοιτητικής Μέριμνας είναι η εξυπηρέτηση των φοιτητών σε θέματα που αφορούν την υγειονομική τους φροντίδα, τη σταδιοδρομία και την πρακτική άσκηση, τη σίτιση, τις πολιτιστικές και αθλητικές τους δραστηριότητες, τη λειτουργία των φοιτητικών αναγνωστηρίων και των χώρων Η/Υ, καθώς

η υποστήριξη φοιτητών με αναπηρία και αλλοδαπών φοιτητών.

Η Διεύθυνση Φοιτητικής Μέριμνας αποτελείται από τα ακόλουθα Τμήματα, Γραφεία και Μονάδες:

1. Τμήμα Γραμματείας και Διοικητικής Υποστήριξης

Το Τμήμα είναι αρμόδιο ιδίως για:

α) Την παροχή κάθε είδους γραμματειακής και διοικητικής υποστήριξης σε όλα τα τμήματα και το προσωπικό της Διεύθυνσης,

β) Την τήρηση αρχείου εισερχόμενων και εξερχόμενων εγγράφων,

γ) Τη διακίνηση και διεκπεραίωση της αλληλογραφίας και λοιπών εγγράφων,

δ) Τη μέριμνα για την κάλυψη των αναγκών λειτουργίας της Διεύθυνσης, τον έγκαιρο εφοδιασμό αναλώσιμων ειδών που απαιτείται για τη λειτουργία όλων των Τμημάτων της Διεύθυνσης,

ε) Την παρακολούθηση εκτέλεσης διαφόρων συμβάσεων συντήρησης εξοπλισμού της Διεύθυνσης,

στ) την ενημέρωση ηλεκτρονικών αρχείων ΑΠΕΛΛΑ, ΔΙΑΥΓΕΙΑ κ.λπ.,

ζ) την παροχή διευκρινίσεων και απαντήσεων σε ερωτήματα που τίθενται από ενδιαφερόμενους φοιτητές σχετικά με τις σπουδές τους και τις προσφερόμενες υπηρεσίες του Πανεπιστημίου προς αυτούς, σε συνεννόηση με τα αρμόδια τμήματα της Διεύθυνσης,

η) τη συλλογή και τήρηση στοιχείων που σχετίζονται με τις αρμοδιότητες της Διεύθυνσης και αφορούν στην υποβολή των ετήσιων εκθέσεων επίδοσης του Ιδρύματος, τις προγραμματικές συμφωνίες του άρθρου 15 του ν. 4653/2020 (Α' 12), το στρατηγικό σχέδιο, το ετήσιο σχέδιο δράσης και τη στοχοθεσία του.

2. Μονάδα Υποστήριξης Φοιτητών - Τμήμα

Η Μονάδα Υποστήριξης Φοιτητών θα λειτουργεί σε επίπεδο Τμήματος και αντικείμενό της θα είναι η υποστήριξη των φοιτητών κατά τη διάρκεια της ακαδημαϊκής τους ζωής, τη συνέχιση των σπουδών τους και την ένταξή τους στην αγορά εργασίας. Η Μονάδα διαρθρώνεται σε:

Α. Γραφείο Πρακτικής Άσκησης

Με σκοπό τη διασύνδεση των θεωρητικών και εργαστηριακών σπουδών των φοιτητών και φοιτητριών με την πρακτική εφαρμογή. Μέσα από την πρακτική άσκηση, οι ασκούμενοι μπορούν να γνωρισθούν με εν δυνάμει εργοδότες/τριες, να αποκτήσουν μία πρώτη εμπειρία/προϋπηρεσία και να εξοικειωθούν με τις παραγωγικές διαδικασίες έτσι ώστε να λάβουν καλύτερο προσανατολισμό ως προς την επιλογή εξειδικεύσεων στην περαιτέρω επαγγελματική ή φοιτητική τους πορεία. Ειδικότερα, οι αρμοδιότητες του Γραφείου είναι:

α) Η υποστήριξη των προγραμμάτων πρακτικής άσκησης όλων των προγραμμάτων σπουδών πρώτου και δεύτερου κύκλου του Ιδρύματος, των Υπευθύνων Πρακτικής Άσκησης και των Επιτροπών Πρακτικής Άσκησης ανά πρόγραμμα σπουδών,

β) η υποστήριξη των φοιτητών για την εύρεση ή αλλαγή φορέα υποδοχής για τη διεξαγωγή της πρακτικής άσκησης,

γ) η τήρηση και συλλογή στοιχείων των φοιτητών και των συνεργαζόμενων φορέων υποδοχής για τη διεξαγωγή πρακτικής άσκησης,

δ) η ενημέρωση του πληροφοριακού συστήματος ολοκληρωμένης διαχείρισης πρακτικής άσκησης των Α.Ε.Ι. με τα αναγκαία ανά περίπτωση στοιχεία,

ε) η προσέγγιση δημόσιων υπηρεσιών, Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.), Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) α' και β' βαθμού, Νομικών Προσώπων Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), και Επιχειρήσεων, προκειμένου να αποτελέσουν φορείς υποδοχής για τη διεξαγωγή της πρακτικής άσκησης των φοιτητών, καθώς και η επικοινωνία με τους φορείς υποδοχής για θέματα που αφορούν στη διεξαγωγή πρακτικής άσκησης,

στ) η σύνταξη ετήσιων εκθέσεων, η εκπόνηση μελετών και η τήρηση στατιστικών στοιχείων σχετικά με τη διεξαγωγή και την αξιολόγηση της πρακτικής άσκησης, την απορρόφηση των αποφοίτων στην αγορά εργασίας, τη συνέχιση των σπουδών τους και λοιπά θέματα σχετικά με την άσκηση των αρμοδιοτήτων του Γραφείου.

Β. Γραφείο Διασύνδεσης

Με σκοπό την παροχή βοήθειας στους φοιτητές και αποφοίτους για να αναδείξουν τις γνώσεις, ικανότητες και δεξιότητές τους και να διεκδικήσουν μία θέση εργασίας στο σύγχρονο ανταγωνιστικό περιβάλλον ή να ιδρύσουν τη δική τους επιχείρηση. Ειδικότερα οι αρμοδιότητες του Γραφείου είναι:

α) Η παροχή ατομικής και ομαδικής συμβουλευτικής υποστήριξης και πληροφόρησης για ζητήματα σταδιοδρομίας σε φοιτητές και αποφοίτους του ιδρύματος, με στόχο τη λειτουργία του Γραφείου ως κόμβου διασύνδεσης μεταξύ αποφοίτων και παραγωγικών φορέων,

β) η παροχή συμβουλών και πληροφοριών προς τους φοιτητές και αποφοίτους σχετικά με τη συνέχιση των σπουδών τους σε προγράμματα τυπικής εκπαίδευσης ή την παρακολούθηση επιμορφωτικών προγραμμάτων Δια Βίου Μάθησης για την ενίσχυση ή αναβάθμιση των γνώσεων και των δεξιοτήτων τους, σύμφωνα με τις κλίσεις και τις ικανότητές τους,

γ) η διοργάνωση σεμιναρίων, διαλέξεων, εργαστηρίων συμβουλευτικής ή επιχειρηματικότητας για τους φοιτητές και αποφοίτους του ιδρύματος, εκδηλώσεων σταδιοδρομίας, καινοτομίας και κοινωνικής δράσης,

δ) η προώθηση καινοτόμων ιδεών των φοιτητών που μπορούν να αξιοποιηθούν σε επαγγελματικές ή κοινωνικές δραστηριότητες, και η διασύνδεση των φοιτητών με άλλες δομές του Ιδρύματος και ιδίως με τα Γραφεία Επιχειρηματικού Επιταχυντή και Μεταφοράς Τεχνολογίας (Κέντρο Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας «Αρχιμήδης»),

ε) η υποστήριξη των υποψήφιων διδασκόντων για την εκπόνηση βιομηχανικού διδακτορικού σε επιχειρήσεις,

στ) η πληροφόρηση και υποστήριξη των φοιτητών κατά τη συμμετοχή τους σε προγράμματα εσωτερικής κινητικότητας και κινητικότητας στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων ανταλλαγής φοιτητών ή συνεργασιών με Ιδρύματα της αλλοδαπής,

ζ) η παρακολούθηση και καταγραφή των προσφερόμενων θέσεων εργασίας σε φορείς του δημόσιου και ιδιωτικού τομέα, τόσο στην ημεδαπή όσο και στην αλλοδαπή και η ενημέρωση των φοιτητών και αποφοίτων μέσω του ιστότοπου του Ιδρύματος,

η) η ενημέρωση των φοιτητών για τη διαδικασία χορήγησης υποτροφιών μέσω Ιδρυμάτων καθώς και μέσω

κληροδοτημάτων με σκοπό την παροχή υποτροφιών σε φοιτητές,

θ) η εκπόνηση μελετών για τον βαθμό απορρόφησης των αποφοίτων του Ιδρύματος και γενικότερα των Α.Ε.Ι. στην αγορά εργασίας και τις συνθήκες προσφοράς και ζήτησης που επικρατούν ανά ειδικότητα,

ι) η συλλογή και τήρηση στοιχείων που σχετίζονται με τις αρμοδιότητες του Γραφείου και αφορούν στην υποβολή των ετήσιων εκθέσεων επίδοσης του Ιδρύματος, τις προγραμματικές συμφωνίες του άρθρου 15 του ν. 4653/2020 (Α' 12), το στρατηγικό σχέδιο, το ετήσιο σχέδιο δράσης και τη στοχοθεσία του.

Γ. Γραφείο Πολιτιστικών δραστηριοτήτων με αρμοδιότητες ιδίως:

α) Την εποπτεία λειτουργίας του Πολιτιστικού Ομίλου Φοιτητών του Πανεπιστημίου Αθηνών (Π.Ο.Φ.Π.Α.), μέλη του οποίου είναι προπτυχιακοί και μεταπτυχιακοί φοιτητές καθώς και υποψήφιοι διδάκτορες του Ε.Κ.Π.Α., καθώς και φοιτητές άλλων Α.Ε.Ι.,

β) την εξεύρεση πόρων για τις δαπάνες που αφορούν στις πολιτιστικές δραστηριότητες,

γ) την ευθύνη φύλαξης-διαχείρισης του αναλώσιμου και μη αναλώσιμου υλικού όλων των Τομέων του Πολιτιστικού Ομίλου Φοιτητών Πανεπιστημίου Αθηνών (Θεατρικού, Κινηματογραφικού, Μουσικού, Φωτογραφικού, Χορευτικού),

δ) τη διοργάνωση φοιτητικών πολιτιστικών εκδηλώσεων (Θεατρικών-Χορευτικών Παραστάσεων, Εκθέσεων Φωτογραφίας, Προβολών Κινηματογραφικών Ταινιών, Συναυλιών Μουσικού Τμήματος κ.λπ.), Εκδρομών, Τελετών και Δεξιώσεων.

Δ. Γραφείο Αθλητικών δραστηριοτήτων με αρμοδιότητες ιδίως:

α) Την οργάνωση και λειτουργία των προγραμμάτων σωματικής άσκησης και αθλητικών δραστηριοτήτων των φοιτητών, περιλαμβανομένης και της διδασκαλίας της τεχνικής των αθλημάτων,

β) την οργάνωση ειδικού προγράμματος για ΦΜΕΑ,

γ) την οργάνωση εσωτερικών πρωταθλημάτων,

δ) τη μέριμνα για τη συμμετοχή των αντιπροσωπευτικών ομάδων των Τμημάτων του πανεπιστημίου σε διαπανεπιστημιακά και διεθνή φοιτητικά πρωταθλήματα,

ε) την εύρυθμη λειτουργία του Πανεπιστημιακού Γυμναστηρίου.

Ε. Γραφείο Φοιτητικών Αναγνωστήριων και Αιθουσών Ηλεκτρονικών Υπολογιστών

Αντικείμενο του Γραφείου είναι:

α) Η διαφύλαξη και διεύρυνση των βιβλίων της συλλογής του Αναγνωστηρίου, η οποία καλύπτει όλους τους επιστημονικούς κλάδους,

β) η διαχείριση και επεξεργασία του βιβλιογραφικού υλικού με βάση τα διεθνή πρότυπα,

γ) η εξυπηρέτηση και πληροφόρηση των φοιτητών,

δ) η επιμέλεια για τη λειτουργία των χώρων των φοιτητικών αναγνωστηρίων και των αιθουσών Η/Υ ελεύθερης πρόσβασης καθώς και του εξοπλισμού τους.

ΣΤ. Γραφείο Υγειονομικής Φροντίδας

Αντικείμενο του Γραφείου είναι η λειτουργία και η υποστήριξη μονάδων και ιατρείων για την παροχή

υγειονομικής φροντίδας στους φοιτητές του Ε.Κ.Π.Α., ο προγραμματισμός των επισκέψεων, η επικοινωνία και ενημέρωση των φοιτητών για την παρεχόμενη υγειονομική φροντίδα. Ειδικότερα, το Γραφείο υποστηρίζει τις ανάγκες των:

α) Παθολογικού Ιατρείου,

β) Οφθαλμολογικού Ιατρείου,

γ) Οδοντιατρείου,

δ) Μονάδας Ψυχολογικής Υποστήριξης, (με επιστημονικό συντονισμό από το Αιγινήτειο Νοσοκομείο),

ε) Νοσηλευτικής υπηρεσίας.

Ζ. Μονάδα Υποστήριξης Αλλοδαπών Φοιτητών - Γραφείο

Η Μονάδα Υποστήριξης Αλλοδαπών Φοιτητών θα λειτουργεί σε επίπεδο Γραφείου και αντικείμενό της θα είναι η υποστήριξη των αλλοδαπών φοιτητών που εγγράφονται σε προγράμματα σπουδών πρώτου, δεύτερου και τρίτου κύκλου του Ιδρύματος. Ειδικότερα οι αρμοδιότητες της Μονάδας είναι:

α) Η υποστήριξη των αλλοδαπών φοιτητών για την εγγραφή τους σε ξενόγλωσσα προγράμματα σπουδών του Ιδρύματος,

β) η υποστήριξη των αλλοδαπών φοιτητών για την έκδοση άδειας εισόδου και άδειας διαμονής στην ημεδαπή για λόγους σπουδών και η επικοινωνία με τους αρμόδιους φορείς του Δημοσίου (Υπουργείο Μετανάστευσης και Ασύλου, Αποκεντρωμένη Διοίκηση, Υπουργείο Εξωτερικών κ.λπ.) για τα θέματα αυτά,

γ) η υποστήριξη της διαδικασίας σύναψης συμβάσεων ταχείας χορήγησης αδειών διαμονής για λόγους σπουδών, σύμφωνα με το άρθρο 37 του ν. 4251/2014 (Α' 80),

δ) η υποστήριξη των φοιτητών κατά την εγκατάστασή τους στην ημεδαπή (π.χ. έκδοση Α.Φ.Μ., άνοιγμα λογαριασμού σε τράπεζα, διαδικασίες που σχετίζονται με δημόσιες υπηρεσίες και παρόχους ενέργειας και τηλεφωνίας, ανεύρεση στέγης, διαδικασία μίσθωσης ακινήτου κ.λπ.),

ε) η συνεργασία με τις συναρμόδιες υπηρεσίες του Ιδρύματος για την εξυπηρέτηση των αλλοδαπών φοιτητών σε θέματα που σχετίζονται με τη φοιτητική τους ιδιότητα, την εγγραφή τους σε προγράμματα για την εκμάθηση της νέας ελληνικής γλώσσας μέσω του Διδακταλείου Νέας Ελληνικής Γλώσσας, την παρακολούθηση εκπαιδευτικών προγραμμάτων δια βίου μάθησης μέσω του Κέντρου Επιμόρφωσης και Δια Βίου Μάθησης (Κ.Ε.ΔΙ. ΒΙ.Μ.) του Ιδρύματος, κ.λπ.,

στ) κάθε άλλη ενέργεια που διευκολύνει και συντελεί στην ομαλή και απρόσκοπτη ένταξη των αλλοδαπών φοιτητών στην ακαδημαϊκή κοινότητα, αλλά και στην ελληνική κοινωνία.

Η. Ταμείο Αρωγής Φοιτητών

έχει σκοπό την ηθική και υλική, σε είδος ή σε χρήμα, ενίσχυση των φοιτητών του Πανεπιστημίου για την κάλυψη έκτακτων αναγκών τους. Το Ταμείο Αρωγής Φοιτητών υποστηρίζει την αντίστοιχη Επιτροπή, στην οποία συμμετέχουν πέντε (5) μέλη Δ.Ε.Π. του Ε.Κ.Π.Α., τα οποία υποδεικνύονται από τη Σύγκλητο με τριετή θητεία. Οι πόροι του Ταμείου προέρχονται από επιχορήγηση από τον προϋπολογισμό του Πανεπιστημίου και Δωρεές.

3. Τμήμα Σίτισης - Στέγασης

Το Τμήμα μεριμνά για τη σίτιση και τη στέγαση των φοιτητών του Ιδρύματος. Ειδικότερα:

α) Παραλαμβάνει και ελέγχει τα δικαιολογητικά των αιτούμενων δωρεάν σίτισης φοιτητών, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και αποστέλλει τα στοιχεία στο αρμόδιο όργανο προς έγκριση,

β) τηρεί Μητρώο σιτιζόμενων φοιτητών, το οποίο αποσκοπεί στην ημερήσια κοστολόγηση της υπηρεσίας σίτισης από τους αναδόχους στα εστιατόρια Αθηνών και Συγκροτήματος Ευρίπου,

γ) εισηγείται στο αρμόδιο όργανο, όταν είναι απαραίτητο, την παράταση του χρόνου παροχής σίτισης,

δ) φροντίζει για τη συνεχή ενημέρωση των φοιτητών για τους όρους αξιοποίησης των υπηρεσιών στέγασης,

ε) διατυπώνει και ελέγχει την τήρηση των προϋποθέσεων παροχής των υπηρεσιών σίτισης και παροχής του επιδόματος στέγασης προς τους δικαιούχους,

στ) ενημερώνει τους φοιτητές σχετικά με το Φοιτητικό Στεγαστικό Επίδομα,

ζ) εποπτεύει και συντονίζει την υποβολή των αιτημάτων για Στεγαστικό Επίδομα από τους ενδιαφερόμενους φοιτητές, σε συνεννόηση με τις Γραμματείες των Τμημάτων,

η) αποστέλλει τα ως άνω αιτήματα που πληρούν όλες τις προϋποθέσεις στη Διεύθυνση Οικονομικών για εκκαθάριση και ενταλματοποίηση.

4. Τμήμα Φοιτητικών Εστίων

Το Τμήμα είναι υπεύθυνο για τη λειτουργία των Φοιτητικών Εστίων του Ε.Κ.Π.Α. (Φ.Ε.Π.Α.) στην Αθήνα και στο Συγκρότημα Ευρίπου, συνεργάζεται με την «Εφορεία Φ.Ε.Π.Α.», και έχει ως αρμοδιότητες:

α) Τον συντονισμό, την προώθηση και διεκπεραίωση θεμάτων που αφορούν στην εύρυθμη λειτουργία των Φοιτητικών Εστίων του Ε.Κ.Π.Α.,

β) την παρακολούθηση και τον έλεγχο εφαρμογής των κριτηρίων και των διαδικασιών παροχής στέγασης σε δικαιούχους φοιτητές,

γ) τη διοικητική και οργανωτική υποστήριξη των υπηρεσιών στέγασης και σίτισης που προσφέρονται στις Φοιτητικές Εστίες του Ιδρύματος, καθώς και τον έλεγχο της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών,

δ) τη συνεργασία με το ΙΝΕΔΙΒΙΜ για την εξασφάλιση της απρόσκοπτης παροχής των υπηρεσιών σίτισης, καθαριότητας και φύλαξης στις Φοιτητικές Εστίες του Ιδρύματος,

ε) τη μέριμνα για τη συντήρηση και εύρυθμη λειτουργία των εγκαταστάσεων και υποδομών των Φ.Ε.Π.Α. σε συνεργασία με το ΙΝΕΔΙΒΙΜ,

στ) τον έλεγχο και την παρακολούθηση για την εφαρμογή του κανονισμού λειτουργίας των Φ.Ε.Π.Α.,

ζ) τη διοικητική υποστήριξη της Εφορείας των Φοιτητικών Εστίων του Ιδρύματος,

η) την τήρηση και επικαιροποίηση Μητρώου Οικοτρόφων για κάθε Εστία.

5. Μονάδα Ισότιμης Πρόσβασης Ατόμων με Αναπηρία και Ατόμων με Ειδικές Εκπαιδευτικές Ανάγκες - Τμήμα. Η Μονάδα Ισότιμης Πρόσβασης Ατόμων με Αναπηρία και Ατόμων με Ειδικές Εκπαιδευτικές Ανά-

γκες θα λειτουργεί σε επίπεδο Τμήματος και αντικείμενό της θα είναι η εξασφάλιση της πλήρους συμμετοχής των μελών της πανεπιστημιακής κοινότητας, τα οποία είναι άτομα με αναπηρία και άτομα με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, στο σύνολο των εκπαιδευτικών, ερευνητικών και διοικητικών δραστηριοτήτων που διεξάγονται στο Ίδρυμα. Ειδικότερα η Μονάδα διαρθρώνεται σε:

Α. Γραφείο Διοικητικής Υποστήριξης με σκοπό τη διοικητική υποστήριξη της Επιτροπής Ισότιμης Πρόσβασης. Ειδικότερα οι αρμοδιότητες του Γραφείου είναι:

α) Η επιμέλεια και σύνταξη της ημερήσιας διάταξης της επιτροπής και η τήρηση των πρακτικών των συνεδριών,

β) η αλληλογραφία και τήρηση αρχείου επικοινωνίας του Τμήματος με τις λοιπές υπηρεσίες του Ιδρύματος,

γ) η σύνταξη εκθέσεων σχετικά με την παρακολούθηση της εφαρμογής των σχετικών προβλέψεων της Σύμβασης των Ηνωμένων Εθνών για τα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρία, η σύνταξη και υποβολή στο Επιμέρους Σημείο Αναφοράς του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων του άρθρου 71 του ν. 4488/2017 (Α' 137) προτάσεων βέλτιστης εφαρμογής της Σύμβασης στα Α.Ε.Ι., η σύνταξη ετήσιας έκθεσης προόδου και η διενέργεια διαβούλευσης για τα παραπάνω θέματα με τα μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας με αναπηρία.

Β. Γραφείο Ψηφιακής Προσβασιμότητας και Παραγωγής Προσβάσιμου Εκπαιδευτικού Υλικού, με αντικείμενο την προσαρμογή στο περιβάλλον, την παροχή υποστηρικτικών τεχνολογιών πληροφορικής, καθώς και την ανάπτυξη και υλοποίηση της ψηφιακής προσβασιμότητας. Ειδικότερα οι αρμοδιότητες του Γραφείου είναι:

α) Η δημιουργία Μητρώου στοιχείων όλων των ατόμων του Ιδρύματος με αναπηρία ή με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες και η παραγωγή στατιστικών αναφορών,

β) η καταγραφή περιορισμών και εμποδίων που συναντούν τα άτομα με αναπηρία και τα άτομα με ειδικές ανάγκες στην εκπαιδευτική διαδικασία και η αξιολόγηση των ικανοτήτων πρόσβασής τους σ' αυτήν,

γ) η ενημέρωση, κατάρτιση και υποστήριξη του διδακτικού και διοικητικού προσωπικού για τους ενδεδειγμένους τρόπους αντιμετώπισης, υποστήριξης και διεξαγωγής εξετάσεων για τα άτομα με αναπηρία και τα άτομα με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες,

δ) η σύνταξη προτάσεων, η υλοποίηση και διάθεση ειδικών Υποστηρικτικών Τεχνολογιών Πληροφορικής, καθώς και η εκπαίδευση σ' αυτές των ατόμων με αναπηρία ή των ατόμων με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες,

ε) η λειτουργία υπηρεσίας διαμεταγωγής για την παροχή τηλεδιερμηνείας,

στ) η λειτουργία ολοκληρωμένου συστήματος υπηρεσιών συγκέντρωσης, επεξεργασίας και παραγωγής προσβάσιμου εκπαιδευτικού υλικού.

Γ. Γραφείο Προσβασιμότητας στον Δομημένο Χώρο και Μεταφοράς των Ατόμων με Αναπηρία, με αντικείμενο την αντιμετώπιση των προβλημάτων που αφορούν στη φυσική προσβασιμότητα στα κτήρια του Ιδρύματος και στη μεταφορά ατόμων με αναπηρία μετακίνησης. Ειδικότερα οι αρμοδιότητες του Γραφείου είναι:

α) Ο εντοπισμός και η καταγραφή εμποδίων σχετικά με τη φυσική προσβασιμότητα των ατόμων με αναπη-

ρία στον δομημένο χώρο του Ιδρύματος σε υφιστάμενα κτήρια ή στα σχέδια νέων κτηρίων,

β) η σύνταξη προτάσεων για την αντιμετώπιση των εντοπισμένων προβλημάτων στον δομημένο χώρο και η συνεργασία με την Τεχνική Υπηρεσία του Ιδρύματος για την άρση των προβλημάτων,

γ) η λειτουργία ολοκληρωμένης υπηρεσίας μεταφοράς ατόμων με αναπηρία μετακίνησης,

δ) η εφαρμογή προγραμμάτων κινητικότητας και προσανατολισμού για άτομα με απώλεια όρασης και χρήστες τροχοκαθισμάτων.

Στη Διεύθυνση Φοιτητικής Μέριμνας και τις επιμέρους Μονάδες και Τμήματα προϊστανται διοικητικοί υπάλληλοι κλάδων ή ειδικοτήτων ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού ή ΠΕ Διοικητικού ή ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού με σχέση δημοσίου δικαίου ή Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου. Στη Μονάδα Ισότιμης Πρόσβασης Ατόμων με Αναπηρία και Ατόμων με Ειδικές Εκπαιδευτικές Ανάγκες μπορεί να προϊστανται και υπάλληλος κλάδου ΠΕ Πληροφορικής.

II. Από την έναρξη ισχύος της παρούσας η Μονάδα Υποστήριξης Αλλοδαπών Φοιτητών που συστάθηκε δυνάμει της υπ' αρ. 60389/2-9-2021 (Β' 4237) απόφασης της Συγκλήτου του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών θα λειτουργεί και θα ασκεί τις αρμοδιότητές της σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα απόφαση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 24 Ιανουαρίου 2023

Ο Πρύτανης

ΜΕΛΕΤΙΟΣ-ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΔΗΜΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 6226

(2)

Τροποποίηση της υπ' αρ. 74268/12-10-2020 απόφασης της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής «Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής» (Β' 4621).

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Λαμβάνοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4521/2018 «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και άλλες διατάξεις» (Α' 38).

2. Τις διατάξεις του ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις» (Α' 70).

3. Τις διατάξεις του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141) και ιδίως της περ. ιδ' της παρ. 2 και της παρ. 3 του άρθρου 223.

4. Την υπό στοιχεία 125788/Ζ1/6-08-2019 διαπιστωτική πράξη της Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Διορισμός Πρύτανη και τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής» (Υ.Ο.Δ.Δ. 564), κα-

θώς και την υπό στοιχεία 105167/Ζ1/12-08-2020 «Παράταση της θητείας του Πρύτανη και των τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής» (Υ.Ο.Δ.Δ. 650), με την οποία παρατάθηκε η θητεία των Πρυτανικών Αρχών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής έως τις 31-08-2023.

5. Την υπ' αρ. 73632/5-08-2022 πράξη του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής «Ορισμός σειράς αναπλήρωσης και τομέων ευθύνης Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και μεταβίβαση αρμοδιοτήτων σε αυτούς» (Β' 4646).

6. Την υπ' αρ. 88699/30-09-2022 πράξη «Συγκρότησης της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής» του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

7. Τις διατάξεις του ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο - "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις» (Α' 112), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 23 του ν. 4210/2013 (Α' 254).

8. Τις διατάξεις του ν. 4692/2020 «Αναβάθμιση του Σχολείου και άλλες διατάξεις» (Α' 111) και ιδίως το άρθρο 123.

9. Τις διατάξεις του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

10. Την υπ' αρ. 74268/12-10-2020 απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, «Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής» (Β' 4621) και ιδίως τα άρθρα 83 έως και 86.

11. Την υπ' αρ. 9/25-06-2022 (Θέμα 8ο) πράξη της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής «Επικαιροποίηση της Πράξης 26/27-11-2018 (Θέμα 40ο) της Διοικούσας Επιτροπής του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, σχετικά με τα "Κριτήρια και Διαδικασίες για την Απονομή του Τίτλου του Ομότιμου Καθηγητή και Λοιπών Τιμητικών Διακρίσεων του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής"».

12. Την υπ' αρ. 14/21-12-2022 (Θέμα 10ο) πράξη της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής «Κριτήρια και τις Διαδικασίες για την Απονομή του Τίτλου του Ομότιμου Καθηγητή και Λοιπών Τιμητικών Διακρίσεων του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής».

13. Την ανάγκη αναγνώρισης της προσφοράς των αφυπηρετούτων μελών Δ.Ε.Π. του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

14. Την εύρυθμη λειτουργία του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

15. Το γεγονός ότι, με την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού ή του προϋπολογισμού του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, αποφασίζει:

Την τροποποίηση της υπ' αρ. 74268/12-10-2020 απόφασης της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής «Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής» (Β' 4621), ως ακολούθως:

Τα άρθρα 83 έως και 86 αντικαθίστανται ως ακολούθως:
«Άρθρο 83

Απονομή Τίτλου Ομότιμου Καθηγητή σε Αφυπηρητησάντα Μέλη Δ.Ε.Π. του Π.Α.Δ.Α.

1. Η απόδοση του τίτλου του Ομότιμου Καθηγητή (Emeritus Professor) είναι μια ακαδημαϊκή διαδικασία με στόχο να τιμήσει διατελέσαντες Καθηγητές Τμημάτων, οι οποίοι κατά τη διάρκεια της σταδιοδρομίας τους άφησαν έντονο επιστημονικό, διδακτικό και ερευνητικό ίχνος, αναγνωρισμένο στην Ελλάδα και στο εξωτερικό, με εξαιρετική προσφορά προς το Τμήμα, τη Σχολή, το Πανεπιστήμιο, την επιστήμη και την κοινωνία γενικότερα. Σκοπός του τίτλου, πέραν της αναγνώρισης, είναι να δοθεί η δυνατότητα στον αποχωρούντα Καθηγητή να συνεχίσει την ερευνητική ή διδακτική του δραστηριότητα στο Πανεπιστήμιο και την προσφορά της εμπειρίας και των γνώσεών του στην επιστημονική και ακαδημαϊκή κοινότητα και την κοινωνία, καθώς επίσης να συμβάλλει στην εκπλήρωση των στόχων του Πανεπιστημίου από το οποίο προέρχεται.

2. Προϋποθέσεις απονομής του τίτλου.

Βασικές προϋποθέσεις για την απονομή του τίτλου του Ομότιμου Καθηγητή Τμήματος σε μέλος Δ.Ε.Π. βαθμίδας Καθηγητή που αποχωρεί από την υπηρεσία λόγω συμπλήρωσης του ορίου ηλικίας ή χρόνου εργασίας μετά από ευδόκιμη θητεία, ή λόγω ανωτέρας βίας, είναι οι εξής:

- Να έχει επιτελέσει μια εξαιρετικά ευδόκιμη θητεία στο Πανεπιστήμιο σε ό,τι αφορά την προσωπική του συμβολή στο επιστημονικό και εκπαιδευτικό έργο, η οποία υπερβαίνει τις συμβατικές υποχρεώσεις,

- να ήταν υπόδειγμα ήθους και άψογος στις υπηρεσιακές του υποχρεώσεις και

- να μην έχει αποδεδειγμένα εμπλακεί σε ατασθαλίες ή ενέργειες που δεν συνάδουν με την ιδιότητα του ακαδημαϊκού δασκάλου.

- να έχει τουλάχιστον δέκα (10) έτη συνολική υπηρεσία στο Ίδρυμα στη βαθμίδα του Καθηγητή ή του Αναπληρωτή Καθηγητή από την οποία τουλάχιστον τρία (3) έτη πραγματική υπηρεσία στη βαθμίδα του Καθηγητή στο Τμήμα. Στον χρόνο συνολικής υπηρεσίας προσμετρούνται οι διακοπές της παρουσίας λόγω ανωτέρας βίας.

3. Διαδικασίες και κριτήρια απονομής του τίτλου.

3.1 Ο υποψήφιος θα πρέπει να έχει προταθεί για τον τίτλο του Ομότιμου Καθηγητή από τουλάχιστον τρία (3) μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής από το οποίο αποχώρησε λόγω συνταξιοδότησης. Με την πρόταση, η οποία υποβάλλεται στο Τμήμα και κοινοποιείται στη Σχολή, θα πρέπει απαραίτητως να συνοποβάλλεται επικαιροποιημένο Βιογραφικό Σημείωμα του υποψηφίου. Με δεδομένα τα ανωτέρω, η Συνέλευση του Τμήματος συγκροτεί Ειδική Τριμελή Επιτροπή αποτελούμενη από Καθηγητές (Επιτροπή), η οποία εκτιμά το έργο και την προσφορά του προτεινόμενου για την απονομή του τίτλου του Ομότιμου Καθηγητή. Στην περίπτωση κατά την οποία στο Τμήμα δεν υπάρχουν τρεις (3) Καθηγητές, η Επιτροπή συμπληρώνεται από Αναπληρωτές Καθηγητές. Εάν υπάρχει αδυναμία συγκρότησης της Επιτροπής από το Τμήμα, συμπληρώνεται/συγκροτείται

από Καθηγητές/Αναπληρωτές Καθηγητές της Σχολής. Κριτήριο επιλογής των μελών της Επιτροπής αποτελεί η εγγύτητα του γνωστικού τους αντικείμενου με αυτό του υποψήφιου Ομότιμου Καθηγητή.

3.2 Η Επιτροπή εκτιμά το έργο και την προσφορά του προτεινόμενου λαμβάνοντας υπόψη τις επιστημονικές και ειδικότερες δραστηριότητές του. Συγκεκριμένα, η Επιτροπή καλείται να αξιολογήσει τον προτεινόμενο ως προς (i) την παραγωγή και μετάδοση της γνώσης με την έρευνα και τη διδασκαλία (ii) τη συμβολή του στην αντιμετώπιση των κοινωνικών, πολιτισμικών και αναπτυξιακών αναγκών του τόπου και (iii) την προσφορά του στη λειτουργία, αλλά και στην προβολή του Τμήματος, και ευρύτερα του Ιδρύματος. Με βάση τα ανωτέρω, η Επιτροπή αξιολογεί τον προτεινόμενο για την απονομή του τίτλου του Ομότιμου Καθηγητή και εισηγείται την απονομή του τίτλου του Ομότιμου Καθηγητή, εφόσον, έχει διαπρέψει αθροιστικά στα περισσότερα από τα ακόλουθα:

- Διδακτικό έργο και αναβάθμιση της διδασκόμενης ύλης,

- ανάπτυξη Προγραμμάτων Σπουδών και καινοτόμων μεθόδων διδασκαλίας και μάθησης,

- επίβλεψη διδακτορικών διατριβών ως επιβλέπων ή μέλος Τριμελούς Επιτροπής,

- συγγραφή ποιοτικών δημοσιεύσεων σε έγκριτα διεθνή περιοδικά με έμφαση σε αυτά υψηλής απήχησης,

- συγγραφή επιστημονικών βιβλίων ή μονογραφιών,

- συμμετοχή ως μέλος της συντακτικής επιτροπής ή ως κριτής άρθρων σε έγκριτα διεθνή επιστημονικά περιοδικά,

- διεθνής αναγνώριση, όπως αυτή τεκμηριώνεται με βάση τις ετεροαναφορές σε έγκριτες διεθνείς βάσεις δεδομένων,

- διεθνείς βραβεύσεις ή εργασίες που έχουν υιοθετηθεί ως συμβολή στην εξέλιξη της επιστήμης,

- τεχνολογικό ή καλλιτεχνικό έργο υψηλής αναγνωρισιμότητας,

- επιτυχής απόκτηση επιχορηγήσεων για έρευνα και καθοδήγηση ερευνητικών προγραμμάτων,

- συμμετοχή και εξαιρετική συνεισφορά σε επιστημονικούς συλλόγους,

- διοικητικό έργο στο Τμήμα και γενικότερα στο Πανεπιστήμιο,

- δραστηριότητες/συνεργασίες που προβάλλουν το Τμήμα και το Πανεπιστήμιο,

- συνέχεια των ως άνω δραστηριοτήτων στη συνολική θητεία του μέχρι την αποχώρησή του.

Τα ανωτέρω κριτήρια δεν θα πρέπει να εκλαμβάνονται με τη στενή αριθμητική έννοια, αλλά θα πρέπει να συνοπολογίζονται για την αποτίμηση μιας συνολικής εικόνας του υποψηφίου, στα πλαίσια μιας ουσιαστικής ακαδημαϊκής συζήτησης, που αρμόζει να γίνεται κατά την εκλογή στα αρμόδια όργανα του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

3.3. Με βάση τα ανωτέρω, η Επιτροπή διαμορφώνει και υποβάλλει πλήρη και τεκμηριωμένη έγγραφη Εισήγηση στη Συνέλευση του Τμήματος για την απονομή ή όχι στον προτεινόμενο του τίτλου του Ομότιμου Καθηγητή. Εφόσον η Εισήγηση είναι θετική, η Επιτροπή θα πρέπει να

προτείνει και συνοπτική διατύπωση της συμβολής για την οποία απονέμεται ο τίτλος του Ομότιμου Καθηγητή. Η διατύπωση θα συγκεφαλαιώνει επιγραμματικά την ιδιαίτερη προσφορά του προτεινομένου. Η θετική για την απονομή του τίτλου απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος οριζόμενη από τη θετική ψήφο άνω του 50% των παρόντων μελών, αποτελεί Εισήγηση προς τη Σύγκλητο του Πανεπιστημίου για την απονομή του Ομότιμου Καθηγητή στον προτεινόμενο. Η Εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος προς την Σύγκλητο κοινοποιείται στη Σχολή και η Κοσμητεία με απόφασή της η οποία λαμβάνεται με άνω του 50% των παρόντων μελών, εισηγείται για την απονομή του τίτλου στη Σύγκλητο. Αν η Σύγκλητος αποφασίσει θετικά τότε σε ειδική εκδήλωση παρουσία μελών της Συγκλήτου και μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος, απονέμεται από τον Πρύτανη στον Ομότιμο Καθηγητή το διαπιστευτήριο της ομοτιμοποίησής του. Σε περίπτωση διαφοροποίησης των εισηγήσεων της Συνέλευσης του Τμήματος και της Κοσμητείας, αποφασίζει η Σύγκλητος.

Άρθρο 84

Απονομή Τίτλου Ομότιμου Καθηγητή σε Αφυπηρητήσαντα Μέλη Δ.Ε.Π. των Τ.Ε.Ι. Αθήνας και Πειραιά και της Ε.Σ.Δ.Υ.

1. Στους Ομότιμους Καθηγητές καθώς και σε αφυπηρητήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. της βαθμίδας του Καθηγητή των Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων Αθήνας και Πειραιά και της Εθνικής Σχολής Δημόσιας Υγείας δύναται να απονεμηθεί ο τίτλος του Ομότιμου Καθηγητή του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής ύστερα από αίτησή τους προς τη Σύγκλητο του Ιδρύματος (άρθρο 123 του ν. 4692/2020, Α' 111) μέσω της Γραμματείας του Τμήματος προέλευσής τους, η οποία περιλαμβάνει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και Βιογραφικό Σημείωμα. Η αίτηση (μαζί με τα συνημμένα) διαβιβάζεται από το Τμήμα στη Σύγκλητο, συνοδευόμενη από εισήγηση του Τμήματος για τη συγκρότηση Ειδικής Τριμελούς Επιτροπής. Η Ειδική Τριμελής Επιτροπή συγκροτείται από τη Σύγκλητο και αποτελείται από τρεις (3) Καθηγητές του Τμήματος προέλευσης του αιτούντος μεταξύ των οποίων ο Πρόεδρος του Τμήματος, εφόσον ανήκει στη βαθμίδα του Καθηγητή. Κριτήριο επιλογής των μελών της Επιτροπής αποτελεί η εγγύτητα του γνωστικού τους αντικειμένου με αυτό του/της αιτούντος/σας. Στην περίπτωση που ο αιτών προέρχεται από Τμήμα που συγχωνεύθηκε το αίτημα υποβάλλεται στο νέο τμήμα που έχει προκύψει από τη συγχώνευση. Στην περίπτωση που ο αιτών προέρχεται από καταργηθέν Τμήμα, το αίτημα υποβάλλεται στη Σύγκλητο και κοινοποιείται στην Σχολή η οποία διαδέχτηκε τη Σχολή που ανήκε το καταργηθέν Τμήμα. Η Ειδική Τριμελής Επιτροπή συγκροτείται με απόφαση της Κοσμητείας από μέλη της Σχολής με κριτήριο την εγγύτητα του γνωστικού τους αντικειμένου με αυτό του/της αιτούντος/σας.

2. Η Ειδική Τριμελής Επιτροπή διαπιστώνει τη συνδρομή των προβλεπόμενων προσόντων στην υποπερ. γγ) και στην υποπερ. γδ) της περ. γ) της παρ. 6 του άρθρου 143 του ν. 4957/2022 (Α' 141), σύμφωνα με τις οποίες απαιτείται:

«γγ) Διδακτική εμπειρία, επί τριετία, τουλάχιστον, σε αναγνωρισμένα προγράμματα μεταπτυχιακών ή διδακτορικών σπουδών των Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή αλλοδαπής ή διεύθυνση επί τριετία, τουλάχιστον, αναγνωρισμένων ερευνητικών κέντρων ή ινστιτούτων ή τριετής τουλάχιστον θητεία σε διευθυντική θέση υψηλού κύρους οργανισμού της ημεδαπής ή της αλλοδαπής,

γδ) επίβλεψη, με την ιδιότητα του επιβλέποντος καθηγητή, μίας (1) τουλάχιστον διδακτορικής διατριβής που έχει ολοκληρωθεί επιτυχώς, από την έναρξη μέχρι την περαίωσή της ή συμμετοχή σε τριμελείς συμβουλευτικές επιτροπές δύο (2) τουλάχιστον διδακτορικών διατριβών που έχουν ολοκληρωθεί επιτυχώς, από την έναρξη μέχρι την περαίωσή τους».

Η Ειδική Τριμελής Επιτροπή συνεκτιμά το έργο και την προσφορά του αιτούντος και υποβάλλει Εισήγηση στη Σύγκλητο για την απονομή ή όχι του τίτλου του Ομότιμου Καθηγητή του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής με βάση τα ως άνω κριτήρια του πρώτου άρθρου του παρόντος Κεφαλαίου.

Άρθρο 85

Δικαιώματα και Υποχρεώσεις Ομότιμων Καθηγητών

1. Οι Ομότιμοι Καθηγητές αναγνωρίζονται ως Καθηγητές του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και καλούνται σε όλες τις εκδηλώσεις του, καθώς και στις εκδηλώσεις της οικείας Σχολής και Τμήματος, λαμβάνουν δωρεάν τις εκδόσεις του οικείου Τμήματος και Σχολής, καθώς και του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, δικαιούνται να χρησιμοποιούν τη Βιβλιοθήκη του Ιδρύματος, συμμετέχουν στην ακαδημαϊκή ζωή με ομιλίες και διαλέξεις και έχουν, εν γένει, όλα τα ακαδημαϊκά δικαιώματα που αναγνωρίζονται υπέρ των Καθηγητών των Α.Ε.Ι., οι οποίοι εξέρχονται της υπηρεσίας, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

2. Οι Ομότιμοι Καθηγητές των Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (Α.Ε.Ι.) δύνανται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 170 του ν. 4957/2022 (Α' 141):

α) Να παρέχουν διδακτικό έργο κατά το άρθρο 64 του ν. 4957/2022 (Α' 141) μετά από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος σε προγράμματα πρώτου κύκλου σπουδών του Α.Ε.Ι. με ανώτατο όριο έξι (6) ωρών εβδομαδιαίως. β) Να παρέχουν διδακτικό έργο σε προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών και να επιβλέπουν διπλωματικές εργασίες, καθώς και σε ξενόγλωσσα προγράμματα σπουδών. γ) Να συμμετέχουν σε τριμελείς και επταμελείς Επιτροπές για την παρακολούθηση και κρίση διδακτορικών διατριβών. δ) Να συμμετέχουν σε συμβουλευτικές και γνωμοδοτικές Επιτροπές των Α.Ε.Ι., όταν δεν προβλέπεται υποχρεωτικά η συμμετοχή μελών Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.). ε) Να συμμετέχουν ως εξωτερικά μέλη του Συμβουλίου Διοίκησης άλλου Α.Ε.Ι. από αυτό από το οποίο έχουν αφυπηρητήσει. στ) Να διεξάγουν ερευνητικό, εν γένει επιστημονικό έργο και να συμμετέχουν επ' αμοιβή σε ερευνητικά έργα/προγράμματα που διαχειρίζεται ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Α.Ε.Ι., οι ερευνητικοί και τεχνολογικοί φορείς, καθώς και κλινικό ή εργαστη-

ριακό έργο σε πανεπιστημιακές κλινικές ή πανεπιστημιακά εργαστήρια. ζ) Να αναλαμβάνουν την επιστημονική ευθύνη έργων/προγραμμάτων, με εξαίρεση των έργων/προγραμμάτων που χρηματοδοτούνται από τον κρατικό προϋπολογισμό ή το Εθνικό Πρόγραμμα Ανάπτυξης (Ε.Π.Α.) και αυτών που η ανάληψη επιστημονικής ευθύνης προϋποθέτει την κατοχή ιδιότητας μέλους Δ.Ε.Π. του Α.Ε.Ι., όπως προγράμματα μεταπτυχιακών σπουδών, ξενόγλωσσα προγράμματα σπουδών και έργα που διαχειρίζονται πόρους κλινικών ή εργαστηρίων του Α.Ε.Ι. η) Να συμμετέχουν ως μέλη στο Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.) της Εταιρείας Αξιοποίησης και Διαχείρισης της Περιουσίας των Α.Ε.Ι.

Εφόσον οι συνθήκες το επιτρέπουν, μπορεί να διατίθεται στους Ομότιμους Καθηγητές γραφείο και να παρέχονται διευκολύνσεις για τη συνέχιση της επιστημονικής τους δραστηριότητας. Οι Ομότιμοι Καθηγητές δεν συμμετέχουν σε όργανα διοίκησης του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και υποχρεούνται να τηρούν την ισχύουσα νομοθεσία, τους κανόνες της ακαδημαϊκής δεοντολογίας και τις αποφάσεις των οργάνων του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής. Ο τίτλος του Ομότιμου Καθηγητή αφαιρείται μόνο για σοβαρούς λόγους και με τις ίδιες ως άνω διαδικασίες.

Άρθρο 86

Απονομή Τίτλου Επίτιμου Καθηγητή και Τίτλου Επίτιμου Διδάκτορα

1. Ο τίτλος του Επίτιμου Καθηγητή (Honorary Professor) απονέμεται με Απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, κατόπιν Εισήγησης της Συνέλευσης Τμήματος,- η οποία κοινοποιείται στην Σχολή - και εισήγησης της Κοσμητείας οι οποίες λαμβάνονται με πλειοψηφία τουλάχιστον πλέον του 50% των παρόντων

μελών. Για την απονομή του τίτλου του Επίτιμου Καθηγητή, αυτός που λαμβάνει τον τίτλο πρέπει να έχει διατελέσει Καθηγητής άλλου Α.Ε.Ι., της ημεδαπής ή της αλλοδαπής είτε να είναι πρόσωπο, Έλληνας ή αλλοδαπός, που διέπρεψε στην επιστήμη, στην τέχνη ή στα γράμματα.

2. Ο τίτλος του Επίτιμου Διδάκτορα απονέμεται με απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, κατόπιν Εισήγησης της Συνέλευσης Τμήματος,- η οποία κοινοποιείται στην Σχολή - και εισήγησης της Κοσμητείας οι οποίες λαμβάνονται με πλειοψηφία τουλάχιστον πλέον του 50% των παρόντων μελών. Για την απονομή του τίτλου του Επίτιμου Διδάκτορα, ο υποψήφιος πρέπει να είναι εξέχουσα προσωπικότητα στο χώρο δραστηριότητάς του και να έχει προσφέρει πολύτιμες υπηρεσίες στην κοινωνία.

3. Οι τίτλοι του Επίτιμου Καθηγητή και Επίτιμου Διδάκτορα είναι τιμητικοί και δεν δημιουργούν δικαιώματα και υποχρεώσεις σε σχέση με τη διδασκαλία ή τη διοίκηση του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

4. Η απονομή του τιμητικού τίτλου του Επίτιμου Καθηγητή, καθώς και του Επίτιμου Διδάκτορα πραγματοποιείται σε ειδική τελετή που ορίζεται από τη Σύγκλητο του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής κατόπιν συνεννόησης με το Τμήμα Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων της Διεύθυνση Διεθνών και Δημοσίων Σχέσεων του Ιδρύματος.

5. Οι τίτλοι του Επίτιμου Καθηγητή και του Επίτιμου Διδάκτορα αφαιρούνται μόνο για σοβαρούς λόγους και με τις ίδιες ως άνω διαδικασίες.»

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αιγάλεω, 23 Ιανουαρίου 2023

Ο Πρύτανης

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΚΑΛΔΗΣ